

.....
(pieczęć placówki)

ZGODA NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU

Działając jako opiekun prawny dziecka/ w imieniu własnym*, na podstawie art.6 ust.1 lit. a RODO oraz na podstawie art. 81 ustawy i prawie autorskim i prawach pokrewnych, niniejszym wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka/mojego wizerunku* w formie papierowej(tradycyjnej) i elektronicznej wraz z danymi identyfikacyjnymi, w tym imieniem i nazwiskiem, przez placówkę oświatową w celach promocyjnych, informacyjnych, kulturalnych, edukacyjnych i innych związanych z realizowanymi przez placówkę oświatową zadaniami. Zgoda obejmuje możliwość przetwarzania wizerunku poprzez jego kadrowanie i kompozycję. Mam świadomość tego, iż zgodę mogę wycofać w każdym czasie.

Imię i nazwisko dziecka/ imię i nazwisko*	
PESEL:	
Wizerunek będzie przetwarzany w szczególności w zakresie :	
Udostępniania w internecie, w tym na stronie internetowej placówki oświatowej, Portalu Edukacyjnym lub profilu placówki oświatowej, zamieszczana w materiałach promocyjnych, gazetkach, tablicach ogłoszeń, w związku z konkursami i innymi działaniami edukacyjno- edukacyjnymi	ZEZWALAM/ NIE ZEZWALAM

Obowiązek informacyjny zgodny z RODO:

<http://www.lozoi.szczecin.pl/n/index.php/informator/rodo-ochrona-danych-osobowych/>

(data, czytelny podpis- imię i nazwisko)

*niewłaściwe skreślić

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców/opiekunów prawnych jest Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi w Szczecinie. Z administratorem można skontaktować się listownie : al. Wojska Polskiego 119, 70-490 Szczecin, e-mailowo: lozoi@miasto.szczecin.pl oraz telefonicznie: 91 42 38 677.
2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Rafał Malujda , z którym można się skontaktować e-mailowo iod@malujda.pl oraz telefonicznie telefon: +48 918522093.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach promocyjnych, informacyjnych, kulturalnych, edukacyjnych i innych związanych z realizowanymi przez placówkę oświatową zadaniami.
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępniać dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego , a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Dane osobowe będą przechowywane co najmniej do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki lub do czasu wycofania zgody.
6. Mają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich akt osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Mają Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych w celu wykonania przez Administratora obowiązku prawnego jest dobrowolne, a brak zgody spowoduje niemożność zrealizowania przez placówkę zamierzonego celu, lecz nie wpłynie na realizację głównych zadań przez placówkę względem ucznia.

.....
(podpis)